2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinės būklės ataskaita“

2 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Rūdiškių kultūros centras

(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

304068592,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio viešojo sektoriaus subjektų grupės finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026 m. birželio 30 d. Nr. 3

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
1.	ILGALAIKIS TURTAS		43 273,60	44 532,2(
1.1.	Nematerialusis turtas			
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.1.5.	Prestižas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		43 273,60	44 532,2(
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai			
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai			
1.2.4.	Kiti statiniai			
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai			
1.2.6.	Transporto priemonės		1 291,48	1 614,4(
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		41 982,12	42 917,8(
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas			
1.3.1.	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1.3.2.	Išvestinių finansinių priemonių turtas			
1.3.3.	Obligacijos, vekseliai, kiti ne nuosavybės vertybiniai popieriai			
1.3.4.	Ilgalaikiai terminuotieji indėliai			
1.3.5.	Suteiktos ilgalaikės paskolos ir kitos ilgalaikės gautinos sumos			
1.3.6.	Kitas finansinis turtas			
1.4.	Mineraliniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			

3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		53 034,93	23 461,1
3.1.	Atsargos			
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos			
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		20 084,76	23 461,1
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos įmokų į fondus sumos			
3.3.3.	Gautinos finansavimo sumos		20 099,40	23 461,1
3.3.4.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas			
3.3.5.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		(14,64)	
3.3.6.	Kitos gautinos sumos			
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		32 950,17	
4.	IŠ VISO TURTO		96 308,53	67 993,3
5.	FINANSAVIMO SUMOS		43 273,60	44 532,2
5.1.	Iš valstybės biudžeto		23 749,85	25 150,7
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		19 523,75	19 381,4
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų			
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		53 034,93	23 461,1
6.1.	Atidėjiniai		6 186,83	6 186,8
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		46 848,10	17 274,3
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		15 545,96	3 369,4
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		21 301,63	
6.3.5.	Mokėtinos sumos už fondų administravimą			
6.3.6.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		10 000,51	13 904,8
6.3.6.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.6.2.	Kiti įsipareigojimai		10 000,51	13 904,8
7.	GRYNASIS TURTAS			
7.1.	Rezervai			
7.1.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.1.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.1.3.	Medynų rezervas			
7.1.4.	Valdžios sektoriui priskiriamų įmonių rezervai			
7.1.5.	Kiti rezervai			
7.2.	Sukauptas perviršis ar deficitas			
7.2.1.	Viešojo sektoriaus subjektų sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos			
7.2.2.	Valdžios sektoriui priskiriamų įmonių nepaskirstytasis pelnas ar nuostoliai			
7.2.3.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	MAŽUMOS DALIS			
9.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		96 308,53	67 993,3

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų grupės žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinio finansinės būklės ataskaitą.

Direktorė		Augustė Gaidytė Palaitienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė		Lina Sakalauskienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Rūdiškių kultūros centras
(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

304068592,
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio viešojo sektoriaus subjektų grupės veiklos rezultatų ataskaitą,

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026 m. birželio 30 d. Nr. 4
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
1.	PAJAMOS		208 626,01	164 917,7
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		208 626,01	164 917,7
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		4 830,28	3 560,2
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		203 795,73	161 357,4
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų			
1.2.	ĮMOKŲ Į FONDUS PAJAMOS			
1.3.	KITOS PAJAMOS			
1.3.1.	Rinkliavų pajamos			
1.3.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos			
1.3.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus			
1.3.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos			
1.3.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.3.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.3.5.	Kitos			
1.3.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS		(208 626,01)	(164 917,7
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		(124 203,26)	(115 044,8(
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		(124 203,26)	(115 044,8(
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos			
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		(81 248,15)	(46 628,4
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		(81 248,15)	(46 628,4
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			

2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		(3 174,60)	(3 244,5(
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ			
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS			
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	VALDŽIOS SEKTORIUI PRISKIRIAMŲ ĮMONIŲ REZULTATAS			
6.1.	VALDŽIOS SEKTORIUI PRISKIRIAMŲ ĮMONIŲ PAJAMOS			
6.2.	VALDŽIOS SEKTORIUI PRISKIRIAMŲ ĮMONIŲ SĄNAUDOS			
7.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
8.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
8.1.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
8.2.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų grupės žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinio veiklos rezultatų ataskaita

Direktorė		Augustė Gaidytė Palaitienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė		Lina Sakalauskienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Rūdiškių kultūros centras

Aiškinamasis raštas

Prie 2026 m. birželio mėn. 30 d. finansinių ataskaitų

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.
Rūdiškių kultūros centras įregistruotas 2015-07-09, teisinė forma – biudžetinė įstaiga. Įmonės kodas 304068592. Veiklos adresas – Statybininkų g. 23, Rūdiškės, Trakų r., LT-21175. Įstaigos steigėjas yra Trakų rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veiklos sritis – kultūros ir turizmo, sporto, jaunimo ir bendruomenių veiklos aktyvinimas. Rūdiškių kultūros centras tai moderni, tautines ir vietos tradicijas puoselėjanti, profesionalaus ir mėgėjų meno sklaidą, laisvalaikį ir pramogas organizuojanti ugdymo įstaiga.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Atskaitinis laikotarpis prasideda sausio 1 d. ir baigiasi birželio 30 d.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

3. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Įstaigoje 2026 metų birželio 30 d. dirbo 18 darbuotojų. Įstaigoje patvirtintas 11 etatų skaičius, 2 direktoriaus ir jo pavaduotojų etatai ir 9 kitų darbuotojų etatai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginį vienetą – eurą.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Apskaita vedama finansų valdymo ir apskaitos sistemoje „Biudžetas VS“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos politikos keitimas.

Rūdiškių kultūros centre per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika nebuvo keista.

2026 metų sausio - birželio mėnesių ataskaitų rinkinys yra parengtas vadovaujantis VSAFAS. Ataskaitų rinkinį sudaro finansinės būklės ataskaita, veiklos rezultatų ataskaita ir aiškinamasis raštas.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

Ilgalaikis materialusis turtas

Rūdiškių kultūros centro ilgalaikio turto vertė – 101218,54 Eur., sukauptas nusidėvėjimas 57944,94 Eur., likutinė vertė 43273,60 Eur.
Esamo turto (pagal grupes):
Nematerialusis turtas
1.Rūdiškių kultūros centras turi nematerialiojo turto grupę: programinę įrangą.
Programinei įrangai nustatytas 3 metų tarnavimo laikas. Jos įsigijimo savikaina 700,00 Eur., amortizacija 700,00 Eur., likutinė vertė 0,00 Eur.
Materialus turtas
2.Mašinos ir įrengimai: įsigijimo savikaina – 5562,70 Eur., sukauptas nusidėvėjimas 5562,70 Eur. , likutinė vertė – 0,00 Eur.
3. Transporto priemonių įsigijimas : savikaina – 3229,00, sukauptas nusidėvėjimas 1937,52 Eur., likutinė vertė 1291,48 Eur.
4. Kitas ilgalaikis turtas: įsigijimo savikaina- 74329,76 Eur. , sukauptas nusidėvėjimas 34830,04 Eur. , likutinė vertė – 39499,72 Eur.
5. Kita biuro ir programinė įranga: savikaina – 3990,00 Eur., sukauptas nusidėvėjimas 3990,00 Eur., likutinė vertė 0,00 Eur.
6. Kompiuteriai: savikaina – 9797,08 Eur., sukauptas nusidėvėjimas 9185,08 Eur., likutinė vertė 612,00 Eur.
7. Scenos meno priemonės: savikaina – 1694,00 Eur., sukauptas nusidėvėjimas 1694,00 Eur., likutinė vertė 0,00 Eur.
8. Baldų įsigijimas : savikaina - 1916,00 Eur., sukauptas nusidėvėjimas 45,60 Eur., likutinė vertė – 1870,40 Eur.

Atsargos

Per ataskaitinį laikotarpį Rūdiškių kultūros centras įsigijo ūkinio inventoriaus. už 0,00 Eur. Likutis medžiagų 2026.06.30. dienai 0,00 Eur. Ūkinis inventorius atiduotas naudoti ir apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje, arba nurašytas kaip sunaudotas veikloje.

Išankstiniai apmokėjimai.

Išankstiniai mokėjimai 2026 m. birželio 30 d. sudarė 0,00 Eur.

Per vienerius metus gautinos sumos

Rūdiškių kultūros centro gautinos sumos 2026-06-30 d. sudaro 53034,93 Eur. :
- gautinos sumos už suteiktas paslaugas – (14,64) Eur.;
- sukauptos gautinos sumos – 20099,40 Eur. (sukauptos finansavimo pajamos iš savivaldybės biudžeto: darbo užmokestis, ilgalaikiai atidėjiniai, atostoginių kaupiniai ir komunalinės bei kitos paslaugos).

Pinigai ir pinigų ekvivalentai
Pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 32950,17 Eur. Iš jų:
Biudžeto lėšos - 0,00 Eur.
Paramos, pavedimų lėšos – 32950,17 Eur.

Finansavimo sumos

Per ataskaitinį laikotarpį iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms gauta 11000,00 Eur. Panaudota finansavimo sumų įstaigos veiklai kitoms išlaidoms kompensuoti 11000,00 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį iš Trakų rajono savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms gauta 197544,71 Eur. Panaudota finansavimo sumų įstaigos veiklai kitoms išlaidoms kompensuoti 197544,71 Eur.

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 43273,60 Eur., Iš jų:

Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto likutis – 23749,85 Eur. (ilgalaikio turto likutinė vertė 23749,85 Eur., kitoms išlaidoms kompensuoti 0,00 Eur.);
finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto likutis – 1952375 Eur. (ilgalaikio turto likutinė vertė – 19523,75 Eur., kitoms išlaidoms kompensuoti – 0,00 Eur.).

Finansiniai įsipareigojimai
Kultūros centre finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.
Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – 6186,83 Eur. (dirbančių pensininkų išeitinės išmokos).
Ataskaitinio laikotarpio pabaigai trumpalaikių finansinių įsipareigojimų likutis – 46848,10 Eur.:

- tiekėjams mokėtinos sumos – 15545,96 Eur.;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 21301,63 Eur.;
- sukauptos mokėtinos sumos (kiti trumpalaikiai įsipareigojimai) - 10000,51 Eur.;

Grynasis turtas

Ataskaitinio laikotarpio grynasis turtas – 0,00 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

Pajamos

Per ataskaitinį laikotarpį Rūdiškių kultūros centro pagrindinės veiklos pajamos sudarė 208626,01 Eur.:

- iš savivaldybės biudžeto 203795,73 Eur. (ilgalaikio turto nusid. 1773,66 Eur., atsargom 584,00 Eur., kitoms išlaidoms 201438,07 Eur.);
- valstybės biudžeto 4830,28 Eur. (ilgalaikio turto nusid. 1400,94 Eur., kitoms išlaidoms 3429,34 Eur.).

Sąnaudos

Per ataskaitinį laikotarpį Rūdiškių kultūros centro pagrindinės veiklos sąnaudos yra 208626,01 Eur.:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 124203,26 Eur.;
- nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos 3174,60 Eur.;
- komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos 36023,19 Eur.;
- kitų paslaugų sąnaudos 45224,96 Eur.

Pagrindinės veiklos perviršis 2026.06.30 d. – 0,00 Eur.

Direktorė Augustė Gaidytė-Palaitienė

Buhalterė Lina Sakalauskienė